LAPORAN
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

Fakultas Sains dan Teknologi
Universitas Al-Azhar Indonesia
2022

Innovation Starts HERE
(Home of Empowerment and Rewarding Education)

VISI

"Menjadi Fakultas Sains dan Teknologi yang Terkemuka dalam Membentuk Manusia Unggul dan Bermartabat, yang Memiliki Kemampuan Intelektual Berlandaskan Nilai-nilai Spiritual, Moral, dan Etika Islami".

MISI

1. Meningkatkan **kualitas pendidikan, penelitian** dan **pengabdian masyarakat** yang memberikan daya ungkit bagi bangsa, dengan menerapkan kaidah ***enterprising university*** **berdasarkan nilai *Rahmatan lil Alamin***.
2. Mengembangkan **tata kelola Fakultas** yang memanfaatkan **potensi internal yang inovatif** serta ditunjang **kemitraan strategis** dengan Dunia Usaha dan Dunia Industri (DUDI), sehingga dapat menghasilkan lulusan Berintelektualitas Unggul **di bidang Teknik Industri, Informatika, Teknik Elektro, Biologi, Teknologi Pangan dan Gizi** dan Berakhlakul Karimah.
3. Menumbuh-kembangkan **kajian ilmu pengetahuan** dan **teknologi** yang **terintegrasi dengan nilai-nilai Islam** untuk mewujudkan FST sebagai rujukan untuk berbagai Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Tingkat Nasional dan Global.

LEMBAR PENGESAHAN

1. Jenis Berkas : Laporan Rapat Tinjauan Manajemen
2. Nama Unit : Fakultas Sains dan Teknologi
3. Nama Institusi : Universitas Al Azhar Indonesia
4. Penanggung Jawab : Ir. Hidayat Yorianta Sasaerila, M.Sc., Ph.D. (Dekan Fakultas)
5. Koordinator Penyusun: Budi Aribowo, S.T., M.Si (Wakil Dekan Fakultas)
6. Anggota Penyusun : 1) Dr. Nunung Nurhasanah, S.T., M.Si
   2) Denny Hermawan, S.T., M.Kom
   3) Octarina Nur Samijayani, S.T., M.Sc
   4) Risa Swandari Wijihastuti, S.Si., M.Phil
   5) Amalina Ratih Puspa, S.P., M.Si
   6) Ema Komalasari, S.T.P., M.Si
   7) Randy Rahmat, S.T.
7. Periode : Januari s.d November 2022

Jakarta, Desember 2022

Ir. Hidayat Yorianta Sasaerila, M.Sc., Ph.D .
NIDN. 0328016303

DAFTAR ISI

	i
VISI	**i**
MISI	**i**
LEMBAR PENGESAHAN	**ii**
DAFTAR ISI	**iii**
PENDAHULUAN	**1**
LINGKUP BAHASAN	**2**
PELAKSANAAN	**3**
HASIL AUDIT MUTU INTERNAL	**5**
SURVEI DAN EVALUASI	**7**
CAPAIAN KINERJA FAKULTAS	**10**
TINDAKAN KOREKSI DAN TINDAKAN PENCEGAHAN	**14**
TINDAK LANJUT TINJAUAN MANAJEMEN TA. 2020-2021	**15**
PERUBAHAN YANG MEMPENGARUHI STANDAR MUTU	**16**
KESIMPULAN DAN SARAN	**17**
LAMPIRAN	**18**

PENDAHULUAN

Fakultas Sains dan Teknologi (FST), Universitas Al Azhar Indonesia (UAI) memiliki 6 Program Studi yaitu Teknik Industri, Teknik Elektro, Informatika, Biologi, Teknologi Pangan dan Gizi. Menyelenggarakan pendidikan yang berkualitas melalui pengajaran, penelitian dan pengabdian masyarakat yang unggul merupakan arah dan cita-cita FST dalam mempersiapkan mahasiswa untuk menghadapi tantangan revolusi industri 4.0 di masa depan. Untuk mencapai tujuan tersebut, seluruh Dosen, Laboratorium dan Staf Administrasi FST bekerja sama menjalankan program-program yang disusun setiap tahunnya dalam bentuk Program Kerja Tahunan, diturunkan dari Rencana Strategis FST. Untuk mengetahui ketercapaian dari rencana program yang telah disusun di FST dan juga masing-masing prodi, maka setiap akhir tahun dilakukan Rapat Tinjauan Managemen (RTM), yang bertujuan melakukan evaluasi dan refleksi atas capaian-capaian yang telah diraih pada tahun berjalan, serta mengidentifikasi persoalan-persoalan yang dihadapi untuk perbaikan penyelenggaraan Pendidikan ke depannya.

Dalam RTM ini menggunakan berbagai sumber data dan informasi tentang pelaksanaan program kerja di FST, termasuk di dalamnya hasil Audit Mutu Internal (AMI) yang diselenggarakan oleh Badan Penjaminan Mutu (BPM) UAI. Hasil tinjauan manajemen ini akan dijadikan dasar dalam menentukan kebijakan selanjutnya sekaligus melakukan perbaikan dan peningkatan sistem menuju kearah yang lebih baik. Tentunya diharapkan bahwa laporan ini dapat digunakan oleh Pimpinan Universitas dalam mengambil langkah dan kebijakan terhadap penyelenggaraan UAI.

LINGKUP BAHASAN

Mengacu pada sistem penjaminan mutu (SPM), maka FST – UAI menyelenggarakan Rapat Tinjauan Manajemen dengan ruang lingkup:

1. Hasil Audit, meliputi temuan-temuan dalam AMI tahun 2021/2022 untuk unit kerja FST.
2. Umpan balik terhadap layanan FST.
3. Kinerja proses, meliputi capaian sasaran mutu dan capaian program.
4. Permintaan Tindakan Koreksi (follow-up).
5. Tindak lanjut tinjauan manajemen sebelumnya.
6. Perubahan yang mempengaruhi Standar Mutu.
7. Saran dan masukan untuk perbaikan standar mutu FST.

PELAKSANAAN

Tinjauan manajemen didasarkan pada kegiatan penjaminan mutu yang telah dilakukan, yang terdiri dari:

1. **Penjaminan Mutu Akademik per semester** – dilaksanakan sepanjang semester di Fakultas dan Prodi oleh perangkat organisasi di Fakultas/Prodi didampingi oleh Koordinator Kendali Mutu (KKM), dengan menggunakan instrumen Evaluasi Mutu Internal (EMI). Penjaminan Mutu Akademik per-semester dilaksanakan sepanjang semester yang dibagi dalam 3 tahapan yaitu tahapan awal, tengah, dan akhir semester. Tahap pertama yaitu di awal semester dengan ruang lingkup Standar Isi Pembelajaran; Standar Dosen dan Tendik. Tahap kedua yaitu Tengah semester sebelum Ujian Tengah Semester (UTS) dengan ruang lingkup Proses Pembelajaran. Tahap ketiga yaitu di akhir semester setelah proses nilai akhir masuk yang meliputi Standar Penilaian dan Pengelolaan Pembelajaran; dan Standar Hasil Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM).
2. **Audit Mutu Internal Pertahun** dilaksanakan di akhir tahun oleh semua unit, (Fakultasndan semua Prodi), serta Unit Pendukung Teknis dengan kegiatan AMI. Dalam kegiatan AMI yang memegang peranan adalah Auditor Internal yang menilai proses penjaminan mutu akademik dan non-akademik. Kegiatan ini melibatkan semua unit dalam organisasi di lingkungan UAI.

Prosedur pelaksanaan Penjaminan Mutu Akademik:

1. Badan Penjamin Mutu Universitas (BPMU) bertanggung jawab untuk memonitor keterlaksanaan kegiatan penjaminan mutu.
2. Badan Penjamin Mutu Universitas melakukan koordinasi secara berkala, setidaknya 3 kali dalam 1 semester, dengan KKM untuk menjamin keterlaksanaan proses evaluasi.
3. Koordinator Kendali Mutu yang ditunjuk berhak mendapat pelatihan EMI dan diberikan Surat Tugas oleh Rektor untuk masa 3 (tiga) tahun ajaran.
4. Badan Penjamin Mutu Universitas menyiapkan standar mutu dan indikator ketercapaian standar mutu berdasarkan.
   a. Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-Dikti)
   b. Standar Universitas
   c. Daftar pemeriksaan yang terkait dengan proses yang akan diperiksa
   d. Laporan kondisi pada proses pemeriksaan sebelumnya
5. Kegiatan penjaminan mutu dilakukan dengan memeriksa bukti penerapan standar mutu yang dilakukan oleh Program Studi. Bukti yang diperiksa harus cukup meyakinkan bahwa penerapan sistem penjaminan mutu telah dijalankan dengan baik.

6. Hasil pemeriksaan Semester Ganjil menjadi masukan untuk perbaikan di Semester Genap. Rencana tindakan perbaikan/pencegahan yang akan dilakukan Fakultas/Prodi dikirimkan ke BPMU.
7. Hasil EMI di Semester Genap yang termasuk dalam kategori Ketidaksesuaian (KTS) Mayor dan KTS Minor akan dimasukkan dalam Program AMI untuk dilakukan audit secara mendalam oleh Tim AMI.
8. Selain menggunakan instrumen EMI, KKM membantu Pimpinan Prodi untuk mengisi Lembar Kinerja Program Studi (LKPS) di setiap akhir semester.

Dari poin-poin yang telah disampaikan diatas, dapat disimpulkan bahwa gambaran luaran dari pelaksanaan Penjaminan Mutu Akademik ini adalah terisinya instrumen EMI yang akan menjadi masukan untuk proses AMI, serta terisinya LKPS untuk menjamin kinerja Prodi sesuai dengan standar kinerja yang ditetapkan BAN-PT, untuk memenuhi kepentingan Standar Penjamin Mutu Eksternal (SPME).

Luaran Penjaminan Mutu Internal

Luaran dari proses penjaminan mutu sepanjang semester ini adalah LKPS, yang menjadi acuan dan Indikator Kinerja Utama (IKU) Prodi yang terukur. Di akhir tahun akademik akan dilaksanakan AMI di semua unit organisasi, mulai dari Fakultas/Prodi, sampai ke Lembaga, Direktorat dan Unit Pelaksana Teknis. Tahun akademik UAI yang umumnya selesai di bulan Juli, akan ditutup dengan kegiatan AMI di bulan Agustus.

Bulan September akan dimanfaatkan oleh Auditor Internal untuk membuat Laporan Hasil AMI yang akan diserahkan kepada Pimpinan Universitas. Di bulan ini juga, semua unit mulai menyiapkan LAT yang akan menjadi Laporan Tahunan yang akan diserahkan kepada Pimpinan Universitas.

Diharapkan di bulan Oktober, Pimpinan Universitas bersama dengan Pimpinan Fakultas, Badan dan Lembaga mempelajari Hasil AMI dalam suatu Rapat Tinjauan Manajemen (RTM). Hasil RTM adalah prioritas yang disepakati oleh para Pimpinan untuk menjadi fokus kerja di tahun berikutnya. Luaran ini akan digunakan oleh Fakultas, Prodi, Badan, Lembaga, Direktorat dan Unit Pelaksana Teknis untuk membuat Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT).

HASIL AUDIT MUTU INTERNAL

Hasil Audit Internal

Berdasarkan hasil EMI/AMI tahun ajaran 2021/2022, masih terdapat beberapa temuan yang bersifat KTS (Ketidaksesuaian) yang harus ditindaklanjuti dan Observasi (OBS) yang harus diperbaiki berdasarkan saran dari auditor. Adapun daftar temuan AMI/EMI dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 1. Temuan Penjaminan Mutu Fakultas Sains dan Teknologi 2021/2022

No.	Kategori Temuan	Bidang yang diaudit	Uraian Ketidaksesuaian	Rencana Tindak Lanjut
1	2	3	4	5
1	KTS-MAYOR/ D.03/07 November 2022	Standar Kemahasiswaan	Belum memiliki mahasiswa asing	Bekerjasama dengan KUI untuk menjaring mahasiswa asing
2	KTS-MINOR/A. 05/07 November 2022	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Rasio Dosen dan mahasiswa kurang dari 1:15.	Keterlibatan UPPS dalam melakukan promosi calon mahasiswa baru. Serta menyiapkan beberapa alternatif penerimaan mahasiswa selain melalui jalur reguler.
3	KTS-MINOR/A. 05/07 November 2022	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Kualifikasi akademik Dosen S3	Mendorong 6 Dosen yang sedang studi lanjut untuk segera menyelesaikan studi sesuai dengan masa studinya.
4	KTS-MINOR/A. 05/07 November 2022	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Kualifikasi Sertifikasi Laboran	Memasukkan beban sertifikasi Laboran pada RKAT
5	KTS-MINOR/D. 02/07 November 2022	Standar Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama	Di dalam akreditasi Biologi terdapat 9 indikator yang masing-masing ada IKT, secara regulasi belum ada ketetapannya.	Membuat kebijakan dan SK di level UPPS untuk setiap IKT yang ada

No.	Kategori Temuan	Bidang yang diaudit	Uraian Ketidaksesuaian	Rencana Tindak Lanjut
1	2	3	4	5
6	OBS-A.05/07 November 2022	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Upaya peningkatan presentasi GB adalah dengan memberikan waktu penuh untuk Dosen mencapai tujuan tersebut	Mendorong Dosen untuk membuat peta jalan untuk peningkatan JJA

Beberapa temuan yang sudah ditindak lanjuti berdasarkan hasil rapat tinjauan manajemen tingkat Fakultas yang dilaksanakan 27 Desember 2022 antara lain:

1. KTS Mayor /D.03 : Standar Kemahasiswaan
   a. Melakukan pertukaran pelajaran dengan AsiaUniversity Taiwan, untuk saat ini baru mahasiswa FST-UAI yg melakukan studi di AsiaUniversity Taiwan (surat no. 059/F-01.2/UAI/XII/2022).

2. KTS Minor /A.05 : Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan
   a. Upaya UPPS untuk terus meningkatkan animo calon mahasiswa dengan melakukan promosi melalui berbagai macam kegiatan dan media, serta membuka program kelas hybrid (Teknik Industri, Informatika, Teknik Elektro) dan kelas alih jenjang (Teknik Industri, Informatika, Teknik Elektro, Teknologi Pangan, dan Gizi).
   b. Upaya UPPS untuk terus aktif mempromosikan kegiatan dan keunggulan Prodi melalui sosial media.

3. KTS Minor /A.05 : Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan
   a. UPPS terus mendorong 6 Dosen tetap yang sedang studi lanjut untuk segera menyelesaikan studi sesuai dengan masa studinya,
   b. UPPS memberikan dukungan bantuan kepada Dosen tetap yang sedang studi lanjut berupa beasiswa Universitas.

4. KTS Minor /A.05 : Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan
   a. Adanya anggaran untuk biaya Sertifikasi Laboran pada RKAT 2023.

5. KTS Minor /D.02 : Standar Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama
   a. UPPS telah merencanakan kebijakan dan keputusan untuk setiap IKT yang ada di UPPS melalui Rencana Strategis Fakultas.

6. OBS - A.05 : Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan
   a. UPPS telah membuat kebijakan bagi setiap Dosen tetap agar membuat peta jalan untuk peningkatan JJA.

SURVEI DAN EVALUASI

Guna mengukur keberhasilan managemen FST dalam menyelenggarakan fungsinya, serta Prodi-prodi dalam proses pendidikan dan pelayanan terhadap mahasiswa, maka dilakukan survei umpan balik dari *stakeholder* fakultas. Evaluasi kepuasan pelanggan FST meliputi evaluasi oleh mahasiswa, alumni, dan *stakeholder*.

Di samping itu, dilakukan juga survei kepuasan pengguna lulusan. Survei ini bertujuan untuk mengukur kualitas lulusan dari sudut pandang pengguna, apakah kualitas lulusan yang dihasilkan seperti yang diharapkan oleh pengguna. Tingkat kepuasan yang tinggi dari pengguna lulusan merupakan salah satu indikator keberhasilan proses pendidikan dalam institusi pendidikan tersebut. Kegiatan survei kepuasan pengguna dilaksanakan oleh bagian Pemberdayaan Alumni dan *Tracer Study* di bawah Direktorat Kemahasiswaan dan Alumni-UAI.

Evaluasi Mahasiswa

Evaluasi oleh mahasiswa melalui kuesioner, evaluasi proses belajar setiap semester menggunakan sistem Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa (EDOM). Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa telah tersistem ke *student desk* mahasiswa yang harus diisi setiap semester. Nilai EDOM akan muncul di admin masing-masing Dosen. Kritik dan saran dapat disampaikan pada sistem tersebut kepada Dosen maupun prodi dan fakultas

Hasil evaluasi EDOM tahun 2021-2022 menunjukan skor 3.5 dari skor maksimal adalah 4.0.

Evaluasi Alumni dan Pengguna Lulusan

Kegiatan Evaluasi oleh Almuni dan Pengguna Lulusan dilakukan oleh Tim *Tracer Study* secara melembaga ditingkat universitas, didukung oleh masing-masing prodi di tingkat fakultas, yakni dengan membantu proses penyebaran kuesioner evaluasi. Metode pengumpulan informasi baik dari alumni maupun pengguna lulusan dilakukan dengan penyebaran kuesioner yang dikirim melalui surat elektronik.

1. *Tracer Sudy*

Tracer Study adalah penelitian mengenai situasi alumni khususnya dalam hal pencarian kerja, situasi kerja, dan pemanfaatan pemerolehan kompetensi selama kuliah.

Tabel 2 Waktu Tunggu Mendapatkan Pekerjaan

Tahun Lulus	**Jumlah Lulusan Terlacak dengan Waktu Tunggu Mendapatkan Pekerjaan**		
	WT < 6 bulan	**6 ≤ WT ≤ 18 bulan**	**WT > 18 bulan**
2018-2019	37	11	0
2019-2020	30	8	0
2020-2021	26	8	0
Jumlah	**93**	**27**	**0**
%	**75,00%**	**21,77%**	**0,00%**

Hasil *tracer study*, menyatakan 75% alumni FST UAI mendapatkan pekerjaan kurang dari 6 bulan.

Tabel 3 Tingkat Kesesuaian Bidang Kerja

Tahun Lulus	**Jumlah Lulusan**	**Jumlah Lulusan yang Terlacak**	**Jumlah lulusan Terlacak dengan Tingkat Kesesuaian Bidang Kerja**		
			Rendah	**Sedang**	**Tinggi**
2018-2019	71	50	1	4	35
2019-2020	62	39	0	1	30
2020-2021	63	35	10	0	23
Jumlah	196	124	11	5	88
	NL	**JT**	**9%**	**4%**	**71%**

Tingkat kesesuaian bidang kerja alumni FST UAI termasuk dalam kategori tinggi sebesar 71%.

Tabel 4 Tempat Kerja Lulusan

Tahun Lulus	**Jumlah Lulusan**	**Jumlah Lulusan yang Terlacak**	**Jumlah Lulusan Terlacak yang Bekerja Berdasarkan Tingkat/Ukuran Tempat Kerja/Berwirausaha**		
			Lokal/ Wilayah/ Berwirausaha tidak Berbadan Hukum	**Nasional/ Berwirausaha Berbadan Hukum**	**Multinasiona/ Internasional**
2018-2019	71	50	6	19	14
2019-2020	62	39	3	21	5
2020-2021	63	35	7	20	6
Jumlah	196	124	16	60	25
			8%	**31%**	**13%**

Sejumlah 31% lulusan FST UAI sebagian besar bekerja pada tingkat Nasional/Berwirausaha Berbadan Hukum.

2. *User Survey*

Kegiatan survei kepuasan pengguna dilaksanakan oleh unit pelaksana teknis kewirausahaan pemuda.

Tabel 5 Kepuasan Pengguna Lulusan

No	Jenis Kemampuan	Tingkat Kepuasan Pengguna(%)			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1	Etika	47%	18%	0%	0%
2	Keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama)	29%	70%	2%	0%
3	Kemampuan berbahasa asing	19%	69%	13%	0%
4	Penggunaan teknologi informasi	73%	27%	0%	0%
5	Kemampuan berkomunikasi	70%	26%	4%	0%
6	Kerjasama	70%	27%	3%	0%
7	Pengembangan diri	73%	26%	1%	0%

Berdasarkan hasil yang diperoleh, sebanyak 47% pengguna menilai lulusan FST UAI memiliki etika yang sangat baik dan 70% pengguna menilai lulusan FST UAI termasuk dalam kategori baik dalam menunjukkan keahlian berdasarkan bidang ilmunya. Penilaian kepuasan pengguna lulusan UAI terhadap aspek kemampuan bahasa asing alumni ditentukan berdasarkan kemampuan bahasa inggris-nya, dan sebanyak 69% pengguna lulusan menganggap kemampuan bahasa inggris alumni FST UAI masuk ke dalam kategori baik.

Era industri 4.0 mengharuskan setiap sumber daya memiliki kompetensi dalam teknologi informasi. Sebanyak 73% pengguna lulusan menyatakan lulusan FST UAI memiliki kemampuan penggunaan teknologi informasi yang sangat baik.

Kemampuan berkomunikasi yang baik juga sangat penting dalam dunia kerja. Sebanyak 70% pengguna lulusan menilai kemampuan berkomunikasi alumni FST masuk dalam kategori sangat baik. Kerjasama adalah proses dua orang atau lebih yang bekerja secara bersama-sama untuk menyelesaikan tugas atau mencapai tujuan yang sama. Sebanyak 70% pengguna lulusan FST UAI menyatakan bahwa lulusan FST UAI memiliki kerjasama yang tergolong sangat baik.

Dalam hal pengembangan diri, sebanyak 73% pengguna lulusan menilai alumni FST UAI memiliki pengembangan diri yang tergolong sangat baik.

Survey kepuasan pengguna memberikan gambaran sudut pandang pengguna lulusan FST UAI terhadap kemampuan kerja lulusan FST UAI. Hasil survey kepuasan pengguna lulusan FST UAI yang melibatkan pengguna lulusan tahun 2018-2021 menunjukkan bahwa sebagian besar indikator penilaian lulusan berada dalam kategori sangat baik.

CAPAIAN KINERJA FAKULTAS

Capaian kinerja Fakultas menggambarkan efektifitas pelaksanaan program kerja Fakultas ditampilkan pada tabel di bawah ini:

Tabel 6 Capaian Kinerja Fakultas 2022

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Fakultas	Capaian Akhir Tahun 2022
1.	Jumlah Dosen Tetap Program Studi (DTPS) pengampu MK dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti PS	Dosen	47	42
2.	Jumlah DTPS yang berpendidikan Doktor (n-DTPS3)	Dosen	15	11
3.	Persentase Dosen dengan JJA (GB, LK, L) dengan total DTPS	%	22	52.38
4.	Jumlah DTPS yang melakukan proses pembelajaran berbasis kasus *(case based learning*)	Dosen	40	41
5.	Jumlah DTPS yang berkiprah menjadi konsultan atau tenaga ahli di lembaga luar secara resmi	Dosen	11	9
6.	Jumlah Dosen praktisi dari luar yang ikut mengajar (menjadi tim pengajar)	Dosen	32	29
7.	Rasio Mahasiswa v.s. DTPS	Rasio	1:16	1:15.26
8.	Jumlah Penelitian DTPS (jumlah total dari berbagai sumber dana baik DN atau LN)	Penelitian	48	41
9.	Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) DTPS (jumlah total dari berbagai sumber dana baik DN atau LN)	PkM	29	19
10.	Jumlah Penelitian Dosen Tetap yang Dimanfaatkan Masyarakat (ada bukti pengakuan)	Penelitian	9	7
11.	Jumlah Publikasi:	Jurnal	101	101
12.	Jumlah Kekayaan Intelektual Dosen Yang Didaftarkan	HKI	54	33
13.	Jumlah Sitasi Karya Ilmiah Dosen (Google)	Sitasi	817	879
14.	Jumlah Sitasi Karya Ilmiah Dosen (Scopus)	Sitasi	183	275
15.	Jumlah Dosen dengan proposal riset didanai Kemendikbud	Orang	13	5
16.	Jumlah Dosen dengan proposal riset dan/atau pengabdian masyarakat didanai donor asing (ASEAN, Kedutaan, Donor asing lainnya)	Orang	4	2
17.	Jumlah *Prototip*e Penelitian dan Pengembangan *(Research and Development*/R&D) hasil karya Dosen	Produk	15	9
18.	Jumlah Prototipe Industry hasil karya Dosen	Produk	1	0

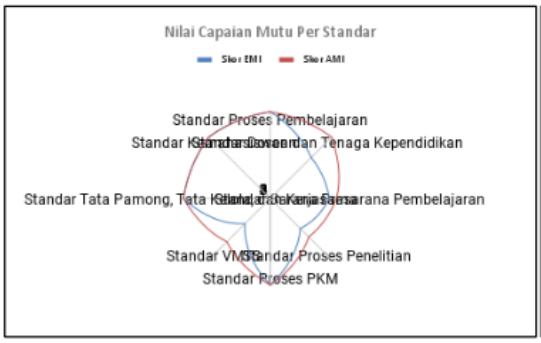
19.	Jumlah Produk Inovasi hasil karya Dosen yang Dimanfaatkan oleh pemerintah/industri/lembaga lain	Produk	7	6
20.	Jumlah Dosen yang melakukan research based teaching (pembelajaran berbasis riset)	Orang	32	31
21.	Jumlah proposal diterima CPBBT (termasuk proposal yang diusulkan bersama fakultas lain)	Proposal	2	0
22.	Jumlah proposal diterima PBBT	Proposal	1	0
23.	Jumlah proposal diterima IBT	Orang	1	0
24.	Jumlah mahasiswa peserta CEA DN	Orang	19	4
25.	Jumlah mahasuswa peserta CEA LN	Orang	11	5
26.	Jumlah mahasiswa peserta CEA internal	Orang	72	29
27.	Jumlah Mahasiswa yang Melaksanakan Magang/Praktik Kerja	Orang	115	106
28.	Jumlah Mahasiswa yang Menjadi Asisten Mengajar di Satuan Pendidikan (Asisten Dosen/Guru)	Orang	43	22
29.	Jumlah Mahasiswa yang Menjadi Asisten Mengajar di Satuan Pendidikan (Asisten Dosen/Guru)	Orang	119	61
30.	Jumlah Mahasiswa yang Melakukan Kegiatan Wirausaha	Orang	10	6
31.	Jumlah Mahasiswa yang Melaksanakan Studi/Proyek Independen	Orang	53	27
32.	Jumlah Mahasiswa yang Mengikuti Program Kreativitas Mahasiswa (Kemendikbud)	Orang	88	19
33.	Jumlah mahasiswa yang ikut program Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik	Orang	93	84
34.	Jumlah Lulusan Bersertifikat Kompetensi Profesi dari LSP	Orang	11	63
35.	Presentase Lulusan yang Langsung Bekerja dibawah 6 bulan dengan Gaji 1,5 kali UMR	%	71	67.85%
36.	Presentase Lulusan Yang Langsung Bekerja dibawah 6 bulan dengan Gaji 1,5 kali UMR	Orang	41	28%
37.	Jumlah Mahasiswa Berprestasi Nasional	Orang	27	17
38.	Jumlah Mahasiswa Berprestasi Internal	Orang	14	19
39.	Jumlah Mahasiswa yang Menjuarai Kompetensi Debat Bahasa Asing	Orang	1	0
40.	Jumlah Mahasiswa Penerima Beasiswa dari sumberdana luar	Orang	31	14
41.	Prosentase mahasiswa dengan skor TOEFL ≥ 500	%	12	9.54

42.	Prosentase Mahasiswa dengan IPK Min. 3.5	%	36	20.78%
43.	Prosentase Mahasisiwa dengan lama studi 8 semester	%	26	27.43%
44.	Prosentase Mahasisiwa dengan lama studi 8 semester	Prodi	0	0
45.	Jumlah Program Studi S2	Prodi	1	1
46.	Laporan Akhir Tahun UPPS	Buah	1	1

No	Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2022	Capaian Administrasi
1	Luaran kegiatan matakuliah Tekhnopreneur	15 Hak Cipta 20 *prototype*	http://bit.ly/teknopreneur2022
2	Luaran MK KREN berupa Proposal Program Kreatifitas Mahasiswa (PKM)	Jumlah proposal PKM yang diajukan sebanyak 53 proposal	https://bit.ly/PkM-FST2022
3	Terlaksananya *Hybrid Program*	*Hybrid Program* telah di selenggarakan pada Program Studi Teknik Industri, Informatika, dan Teknik Elektro.	
4	Akreditasi Program Studi	Gizi: Baik Sekali Biologi: Baik Sekali	
5	Terlaksananya MPSDA	75%	
6	Program JJA Dosen	1 Dosen dari TP ke Lektor 2 Dosen dari TP ke AA	SK No. 001/SK/FST/UAI/II/2022 Tentang Kewajiban Dosen Tetap Fakultas Sains dan Teknologi dalam Bidang Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian SK No. 004/SK/FST/UAI/IV/2021 Tentang Standar Operasional Prosedur (SOP) Kenaikan Jabatan Akademik Dosen Surat Dekan No. 197/F-01/UAI/V/2022 Perihal Permohonan Pembuatan Peta Jalan Akademik kepada seluruh Dosen tetap
7	*International Program*	Penghargaan mahasiswa pada Kegiatan Internastional Information Management Online Showcase (IIMOS) 2.0 Award. 4 bronze award 1 silver award 6 gold award 1 diamond award Top 5 Award Science dan Technology	

<table>
<tr><td>8</td><td>Peningkatan jumlah mahasiswa FST</td><td>Meningkat 64.4% dari tahun 2021</td><td><table>
<tr><td>Thn</td><td>TI</td><td>IF</td><td>EL</td><td>BI</td><td>TP</td><td>GZ</td><td></td></tr>
<tr><td>2021</td><td>16</td><td>72</td><td>17</td><td>19</td><td>10</td><td>20</td><td>154</td></tr>
<tr><td>2022</td><td>42</td><td>91</td><td>28</td><td>19</td><td>31</td><td>28</td><td>239</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>9</td><td>Terlaksananya kegiatan Parent’s Day</td><td>Total kehadiran Orangtua/Wali mahasiswa regular mencapai 64%</td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>Program minat bakat mahasiswa baru (Tallent mapping)</td><td>Pengumpulan dokumen hasil tallen mapping sebanyak 16 mahasiswa</td><td>SK Dekan No. 006A/SK/FST/UAI/VII/2021 tentang Kegiatan Tes Minat dan Bakat Mahasiswa Baru</td></tr>
</table>

TINDAKAN KOREKSI DAN TINDAKAN PENCEGAHAN



Fakultas Sains dan Teknologi telah melakukan upaya signifikan dalam menerapkan beberapa standar terkait proses pembelajaran, Dosen dan Tenaga Kependidikan, infrastruktur pembelajaran, proses penelitian, PKM, VMTS, tata pamong, tata kelola, dan kerjasama serta standar kemahasiswaan. Budaya mutu berkembang dengan baik di FST, sebagian besar temuan audit standar menunjukkan bahwa UPPS mengikuti prosedur yang ditetapkan untuk melaksanakan proses dan memiliki bukti pendukung yang dapat diakses oleh auditor sebelum melakukan audit lapangan. Skor EMI adalah 321/400 dan skor AMI adalah 370/400. Beberapa hasil audit lapangan masuk dalam kategori ketidaksesuaian dan temuan minor, dimana auditor menyarankan tindakan untuk meningkatkan efektivitas dan/atau kualitas proses pembelajaran.

Berdasarkan hasil AMI yang diperoleh Fakultas Sains dan Teknologi berdasarkan 8 kriteria dan 29 indikator, 62,5% indikator memenuhi kriteria kesesuaian, 12,5% masuk dalam kategori observasi, dan 25% menunjukkan ketidak sesuaian (KTS -minor dan KTS-mayor). Sebagian besar indikator pada standar Dosen dan Tenaga Kependidikan, VTMS, tata pamong dan tata kelola menunjukkan kesesuaian. Salah satu faktor yang berkontribusi dalam mencapai kesesuaian ini adalah FST melaksanakan rekomendasi dari temuan AMI sebelumnya dan tindak lanjut dari rekomendasi tersebut. Hal ini menunjukkan kinerja dan penjaminan mutu Fakultas Sains dan Teknologi berjalan dengan sangat baik. Indikator yang perlu terus diperhatikan antara lain jumlah kualifikasi akademik S3 dan jumlah Dosen dengan kualifikasi Lektor Kepala dan Guru Besar, dan kualifikasi Laboran. Untuk memenuhi standar ini, FST melakukan tindak lanjut sebelumnya, termasuk memberikan dukungan bagi para Dosen yang akan mengurus kenaikan jenjang kepangkatan. Diperlukan strategi lebih lanjut untuk mencapai kelayakan akademik bagi Dosen dan staf pengajar. Diperlukan strategi yang lebih untuk mewujudkan pemenuhan kualifikasi akademik bagi Dosen dan Tenaga Kependidikan. Indikator yang berhubungan mahasiswa asing perlu perhatian khusus mengingat sampai saat ini FST masih belum memiliki mahasiswa asing, diupayakan untuk bekerjasama dengan Kantor Urusan Internasional. Strategi dan juga kerjasama dengan berbagai pihak di tingkat universitas maupun eksternal dapat dilakukan untuk meningkatkan kinerja FST dalam pemenuhan standar ini.

TINDAK LANJUT TINJAUAN MANAJEMEN TA. 2020-2021

Beberapa temuan dari hasil Audit Mutu Internal 2020-2021 yang sudah ditindaklanjuti antara lain:

No.	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya	Tindak Lanjut yang Sudah Dilakukan
1	Evaluasi akademik terhadap mahasiswa asing dari Afrika, tapi belum selesai.	Evaluasi akademik terhadap mahasiswa telah dilakukan oleh UPPS melalui beberapa kegiatan bersama dengan Prodi
2	Memiliki regulasi tentang Kebijakan Pengaturan Studi Lanjut, Jenjang Jabatan Akademik dan Peta Jalan Akademik	Adanya SK Dekan FST No. 007/SK/FST/UAI/IX/2021 tentang Kebijakan Pengaturan Studi Lanjut, JJA dan Peta Jalan Akademik Dosen Tetap di Lingkungan Fakultas Sains & Teknologi di Lingkungan Fakultas Sains & Teknologi (FST) Universitas Al-Azhar Indonesia (UAI)
3	Memiliki SOP pengajuan kenaikan Jenjang Jabatan Akademik (JJA) dan tata tertib administrasi	Pembuatan SOP pengajuan JJA dan tata tertib administrasi untuk mempermudah Dosen dalam mempersiapkan pengajuan kenaikan JJA
4	Perlu dikeluarkannya SK Dekan FST tentang Kebijakan Pengaturan Studi Lanjut, JJA dan Peta Jalan Akademik	Adanya SK Dekan FST tentang Kebijakan Pengaturan Studi Lanjut, Jenjang Jabatan Akademik dan Peta Jalan Akademik Dosen Tetap di Lingkungan Fakultas Sains & Teknologi di Lingkungan Fakultas Sains & Teknologi Universitas Al-Azhar Indonesia merupakan bentuk tindak lanjut sahih dalam mendorong peningkatan kepangkatan Dosen di setiap Prodi dibawah UPPS
5	Bekerjasama dengan tim promosi untuk peningkatan jumlah mahasiswa	UPPS bersama dengan Prodi juga secara aktif mengadakan kegiatan branding dengan bantuan tim promosi untuk mengenalkan prodi dan juga meningkatkan jumlah mahasiswa melalui beberapa kegiatan pengabdian masyarakat dan sosial media.
6	Menjadikan kegiatan PkM menjadi salah satu program yang wajib dilakukan oleh setiap Dosen	Adanya SK Dekan FST No. 001/SK/FST/UAI/II/2022 tentang Kewajiban Dosen Tetap Fakultas Sains dan Teknologi dalam Bidang Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian
7	Perlu adanya evaluasi efektifitas dan efisiensi kerja Tata Pamong dan Tata Kelola	Telah dilakukan kegiatan evaluasi struktural UPPS

PERUBAHAN YANG MEMPENGARUHI STANDAR MUTU

Fakultas Sain dan Teknologi telah melakukan berbagai perubahan dan pengembangan dalam meningkatkan sistem manajemen mutu, antara lain:

No	Aspek/Bidang	Kelebihan	Peluang untuk peningkatan
1	Pendidikan	Matakuliah KEREN yang memiliki luaran akhir proposal PKM	Peningkatan jumlah proposal PKM yang diikuti oleh Mahasiswa yang mengambil Matakuliah KEREN
2	Pendidikan	Matakuliah Teknoprener yang memiliki luaran akhir berupa prototype produk	Peningkatan jumlah HKI Dosen dengan mahasiswa
3	Penelitian	Dukungan DTPS untuk penelitian Dosen khusunya project kemanusiaan	Membantu memperluas distribusi produk Dosen berupa alat bantu pernapasan untuk tenaga kesetan dalam rangka mendukung penanganan Covid-19

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Hasil AMI yang diperoleh FST menunjukkan bahwa sebagian besar indikator standar Dosen dan Tenaga Kependidikan, VTMS, juga tata pamong dan tata kelola menunjukkan kesesuaian. Pencapaian kesesuaian ini dilakukan FST karena merujuk pada rekomendasi dari hasil AMI periode sebelumnya, dan mengambil tindakan berdasarkan rekomendasi tersebut. Hal ini menunjukkan bahwa kinerja penjaminan mutu di FST telah berjalan dengan baik. Indikator yang masih perlu mendapat perhatian antara lain adalah jumlah Dosen berkualifikasi akademik Doktor dan Dosen dengan kualifikasi Lektor Kepala dan Guru Besar, serta kualifikasi Laboran. FST dalam pemenuhan standar ini sudah menindaklanjuti hasil AMI di periode sebelumnya, seperti menyediakan bantuan bagi para Dosen yang akan mengurus kenaikan jenjang kepangkatan. Diperlukan strategi yang lebih untuk mewujudkan pemenuhan kualifikasi akademik bagi Dosen dan Tenaga Kependidikan. Indikator yang berhubungan mahasiswa asing perlu perhatian khusus mengingat sampai saat ini FST masih belum memiliki mahasiswa asing, diupayakan untuk bekerjasama dengan Kantor Urusan Internasional. Strategi dan juga kerjasama dengan berbagai pihak di tingkat universitas maupun eksternal dapat dilakukan untuk meningkatkan kinerja FST dalam pemenuhan standar ini.

B. Saran

Fakultas Sains dan Teknologi telah berhasil menyelesaikan proses pemenuhan standar beserta indikator-indikatornya dan penjaminan mutu di tingkat UPPS. FST sebagai UPPS menjaga hubungan baik dengan Program Studi, Dosen, Tenaga Kependidikan, mahasiswa, alumni dan juga mitra eksternal. Hal ini juga menjadi faktor pendukung terpenting untuk memenuhi standar mutu di lingkungan FST. Rekomendasi yang diberikan kepada FST berdasarkan hasil AMI selama periode ini adalah sebagai berikut:

(1) Meningkatkan upaya dan kerjasama dengan direktorat terkait dalam pemenuhan indikator mahasiswa asing, khususnya dengan Kantor Urusan Internasional,
(2) Mengembangkan strategi yang lebih baik untuk mempercepat pencapaian kualifikasi pendidikan Doktor dan Jabatan Akademik bagi para Dosen dan sertifikasi bagi Tenaga Kependidikan.

LAMPIRAN

	Badan Penjaminan Mutu **Universitas Al Azhar Indonesia** Jl. Sisingamangaraja, Kebayoran Baru Jakarta Selatan 12110 www.uai.ac.id
	HASIL AUDIT LAPANGAN (HAL)
STANDAR PENDIDIKAN TINGGI	
AREA AUDIT	A.03 Standar Proses Pembelajaran; A.05 Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan; A.06 Standar Sarana Prasarana Pembelajaran; B.03 Standar Proses Penelitian; C.03 Standar Proses PKM; D.01 Standar VMTS; D.02 Standar Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama; D.03 Standar Kemahasiswaan; D.04 Standar Ketahanan Institusi; D.05 Standar Inovasi
PELAKSANA STANDAR	Fakultas Sains & Teknologi
JENIS AUDIT	Reguler
PERIODE AUDIT MUTU INTERNAL	2021-2022
AUDITOR	KETUA: Gusmia Arianti, S.E., M.Si. ANGGOTA: Rohita, S.Pd., M.Pd.
NOMOR DOKUMEN	

SASARAN INDIKATOR	DESKRIPSI HASIL AUDIT	KATEGORI TEMUAN	AKAR PENYEBAB/FAKTOR PENDUKUNG/PENGHAMBAT
Terpenuhinya jumlah mahasiswa asing (PMA) 1%	Belum memiliki mahasiswa asing	KTS-MAYOR	Belum memiliki skema untuk menjaring mahasiswa asing

SASARAN INDIKATOR	DESKRIPSI HASIL AUDIT	KATEGORI TEMUAN	AKAR PENYEBAB/FAKTOR PENDUKUNG/PENGHAMBAT
Terpenuhinya Rasio Dosen terhadap Mahasiswa yaitu 15-25 Mahasiswa per Dosen (Prodi Eksakta)	Biologi 1:10; Gizi 1:6; Informatika 1:11; Teknik Elektro 1:4,55; Teknik industri 1:13,67; Teknik Pangan 1:3,5, Rasio dosen dan mahasiswa kurang dari 1:15. Biaya hidup yang mahal serta persaingan kampus yang cukup bagus terdapat di sekitar Jakarta. Dampak adanya Covid-19. Kebijakan PTN dalam penerimaan mahasiswa.	KTS-MINOR	Biaya hidup yang mahal; persaingan kampus yang cukup bagus dengan biaya terjangkau yang terdapat di sekitar Jakarta; dampak adanya Covid-19; dan kebijakan PTN dalam penerimaan mahasiswa.
Terpenuhinya Persentase Dosen S3 50%	Terdapat 6 dosen yang melanjutkan studi	KTS-MINOR	6 dosen yang sedang melaksanakan studi lanjut, dan dosen lainnya masih menunggu untuk permohonan studi lanjut
Terpenuhinya kualifikasi laboran	Terdapat 6 laboran untuk prodi informatika, elektro, informatika (1 orang) Biologi (2 orang), tekpan dan gizi (1 orang). Ada perbedaan sertifikasi antara sertifikasi kompetensi dan sertifikasi laboratorium (pengelola lab). Telah diajukan RKAT	KTS-MINOR	Sulitnya mencari lembaga tersertifikasi
Tersedianya indikator tambahan UPPS	Di dalam Biologi terdapat 9 indikator yang masing-masing ada IKT, secara regulasi belum ada ketetapannya.	KTS-MINOR	belum ada regulasinya
Terpenuhinya Persentase GB, LK, L 70%	Upaya peningkatan presentasi GB adalah dengan memberikan waktu penuh untuk dosen mencapai tujuan tersebut	OBS	Pendukung: UPPS sudah membuat peta jalan; tersedia SK dekan terkait kebijakan studi lanjut dan JJA
Terlaksananya monitoring dan evaluasi proses pembelajaran	Kegiatan monitoring dilakukan dengan survey mengenai pembelajaran dengan meminta setiap kaprodi mereview RPS, melihat respon mahasiswa melalui EDOM, dilakukan survey kepuasan pada akhir tahun kepada mahasiswa, dosen, dan tendik. Laporan akhir tahun. Fakta integritas. Pelaksanaan monev UPPS dilakukan saat rapat. Melakukan evaluasi renstra. Permasalahan dalam proses perkuliahan dilakukan dengan pendekatan Humanisme.	KS	Pendukung: Melakukan survey kepuasan kepada mahasiswa, dosen dan tendik setiap akhir tahun.

SASARAN INDIKATOR	DESKRIPSI HASIL AUDIT	KATEGORI TEMUAN	AKAR PENYEBAB/FAKTOR PENDUKUNG/PENGHAMBAT
Terlaksananya upaya pengembangan dosen	Kebijakan yang dibuat adalah mewajibkan semua dosen untuk membuat proposal penelitian, penguatan bahasa Inggris, membuat roadmap penelitian, roadmap pengembangan diri individu dosen. Punishment akan diberikan kepada dosen yang tidak melaksanakan kewajibannya mengikuti aturan yang ditentukan SDM. Adanya SK dekan mengenai studi lanjut. Tidak dibuat aturan secara lebih spesifik agar sejalan dengan ketentuan universitas	KS	Pendukung: UPPS memberikan tambahan Surat Keputusan/ regulasi terkait studi lanjut dan JJA dosen
Tersedianya keterlibatan DT dengan asosiasi	Ada keterlibatan dosen tetap sebagai pengurus asosiasi profesi maupun sebagai anggota asosiasi profesi	KS	Pendukung: adanya kebutuhan untuk melibatkan diri sebagai anggota asosiasi
Jumlah Dosen Tetap Program Studi (pada setiap program studi) yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi 12	DTPS yang ditugaskan mengampu mata kuliah sudah sesuai dengan bidang keahlian	KS	Pendukung: Dosen mengampu mata kuliah sesuai dengan bidang keahlian
Rata-rata Dosen Pembimbing utama 6	Rata-rata dosen pembimbing utama adalah sebanyak 4,2 termasuk pada kondisi baik karna kurang dari 6	KS	Rasio dosen dan mahasiswa masih dibawah standar
Terpenuhinya kualifikasi tenaga kependidikan, rasio tendik : mahasiswa = 1: 200	terdapat 793 mahasiswa dengan jumlah tendik 3 orang, untuk kabag 1:400; staff 1:200; tersisa 193	KS	Rasio tendik dan mahasiswa sudah sesuai dengan standar yang ditetapkan universitas
Terpenuhinya ketentuan Sertifikat Profesi dosen yang mengajar	sebanyak 23 (50%) dosen sudah memiliki sertifikasi profesi. Program studi medorong dosen untuk mengikuti sertifikasi profesi. Untuk calon dosen yang eligible dalam Sertifikasi Dosen perlu di dorong untuk mengikuti PEKERTI/AA	KS	Program studi medorong dosen untuk mengikuti sertifikasi profesi
Terpenuhinya kecukupan, aksesibilitas, dan mutu sarana prasarana pembelajaran	Melampirkan inventaris peralatan yang digunakan, SOP, Penjadwalan penggunaan Lab. Untuk Sarpras yang lain bisa berkaitan dengan Univ. Untuk Lab Gizi dan Tekpang sudah memiliki SOP	KS	Lab Gizi dan Tekpang sudah memiliki SOP

SASARAN INDIKATOR	DESKRIPSI HASIL AUDIT	KATEGORI TEMUAN	AKAR PENYEBAB/FAKTOR PENDUKUNG/PENGHAMBAT
Terlaksananya penelitian dosen dan mahasiswa yang memenuhi 4 unsur relevansi	Prodi Gizi telah membuat evaluasi pelaksanaan roadmap penelitian. Menggunakan form evaluasi pada saat dosen mengajukan proposal, prodi melakukan analisis kesesuaian dengan road map. KKM dengan koordinator fakultas membuat form review kesesuaian judul dengan roadmap penelitian.	KS	Prodi Gizi telah membuat evaluasi pelaksanaan roadmap penelitian. Menggunakan form evaluasi pada saat dosen mengajukan proposal, prodi melakukan analisis kesesuaian dengan road map. KKM dengan koordinator fakultas membuat form review kesesuaian judul dengan roadmap penelitian.
Terlaksananya PkM dosen dan mahasiswa yang memenuhi 4 unsur relevansi	Belum melaksanakan upaya yang dilakukan oleh UPPS untuk menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relvansi PkM, selama ini mengikuti yang sudah dilaksanakan oleh LPPM, dengan dibantu oleh Koord LPPM di Fakultas	KS	Belum melaksanakan upaya yang dilakukan oleh UPPS untuk menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relvansi PkM, selama ini mengikuti yang sudah dilaksanakan oleh LPPM, dengan dibantu oleh Koord LPPM di Fakultas
Terpenuhinya kesesuaian Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS) Unit Pengelola Program Studi (UPPS) terhadap VMTS Perguruan Tinggi (PT) dan visi keilmuan Program Studi (PS) yang dikelolanya.	UPPS melaksanakan evaluasi terkait dengan VMTS dengan stakeholders, alumni, user alumni, mahasiswa, orang tua melalui kegiatan parents day. Penyusunan renstra UPPS melihat renstra Universitas, renop sesuai dengan renstra UPPS	KS	UPPS melaksanakan evaluasi terkait dengan VMTS dengan stakeholders, alumni, user alumni, mahasiswa, orang tua melalui kegiatan parents day. Penyusunan renstra UPPS melihat renstra Universitas, renop sesuai dengan renstra UPPS

SASARAN INDIKATOR	DESKRIPSI HASIL AUDIT	KATEGORI TEMUAN	AKAR PENYEBAB/FAKTOR PENDUKUNG/PENGHAMBAT
Tersedianya mekanisme dan adanya keterlibatan pemangku kepentingan dalam penyusunan VMTS UPPS.	UPPS melaksanakan evaluasi terkait dengan VMTS dengan stakeholders, alumni, user alumni, mahasiswa, orang tua melalui kegiatan parents day. Penyusunan renstra UPPS melihat renstra Universitas, renop sesuai dengan renstra UPPS	KS	UPPS melaksanakan evaluasi terkait dengan VMTS dengan stakeholders, alumni, user alumni, mahasiswa, orang tua melalui kegiatan parents day. Penyusunan renstra UPPS melihat renstra Universitas, renop sesuai dengan renstra UPPS
Terlaksananya strategi pencapaian tujuan yang disusun berdasarkan analisis yang sistematis, serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti.	Evaluasi renstra dilaksanakan setiap 5 tahun, AMI dilakukan setiap tahun, LAT dilakukan setiap tahun	KS	Evaluasi renstra dilaksanakan setiap 5 tahun, AMI dilakukan setiap tahun, LAT dilakukan setiap tahun
Tersedianya struktur organisasi yang lengkap dan dievaluasi efektivitasnya.	UPPS memiliki dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja yang dilengkapi tugas dan fungsinya, serta telah berjalan secara konsisten dan menjamin tata pamong yang baik serta berjalan efektif dan efisien.	KS	UPPS memiliki dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja yang dilengkapi tugas dan fungsinya, serta telah berjalan secara konsisten dan menjamin tata pamong yang baik serta berjalan efektif dan efisien.
Terpenuhinya perwujudan Good University Governance untuk menjamin penyelenggaraan program studi yang bermutu.	UPPS memiliki praktek baik (best practices) dalam menerapkan tata pamong yang memenuhi 5 kaidah good governance	KS	UPPS memiliki renstra yang kemudian di turunkan menjadi renop pada level prodi, UPPS rutin melaksankan rapat Fakultas
Terpenuhinya Komitmen pimpinan UPPS	Ketercapaian Renstra > 50% Ketercapaian Komitmen Kinerja UPPS > 70% Mempunyai bukti peran di masyarakat > 1	KS	Ketercapaian Renstra > 50% Ketercapaian Komitmen Kinerja UPPS > 70% Mempunyai bukti peran di masyarakat > 1

SASARAN INDIKATOR	DESKRIPSI HASIL AUDIT	KATEGORI TEMUAN	AKAR PENYEBAB/FAKTOR PENDUKUNG/PENGHAMBAT
Tercapainya mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi.	UPPS memiliki bukti yang sahih terkait kerjasama yang ada telah memenuhi 3 aspek berikut: 1) memberikan manfaat bagi program studi dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian, PkM. 2) memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung program studi. 3) memberikan kepuasan kepada mitra industri dan mitra kerjasama lainnya, serta menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya	KS	UPPS memiliki kerjasama dengan mitra untuk meningkatkan tridharma perguruan tinggi
Terlaksananya Kerjasama di bidang tridharma perguruan tinggi	UPPS memiliki kerjasama dengan mitra untuk meningkatkan tridharma perguruan tinggi	KS	UPPS memiliki kerjasama dengan mitra untuk meningkatkan tridharma perguruan tinggi
Terlaksananya kerjasama di tingkat internasional	UPPS memiliki kerjasama dengan mitra internasional untuk meningkatkan tridharma perguruan tinggi	KS	UPPS memiliki kerjasama dengan mitra internasional untuk meningkatkan tridharma perguruan tinggi
Tersedianya analisa pencapaian kinerja UPPS	Analisis hasil ketercapaian kinerja UPPS dilakukan setiap tahunnya, dalam bentuk AMI dan LAT serta Komitmen Kinerja yang disampaikan kepada Pimpinan pada akhir tahun	KS	Analisis hasil ketercapaian kinerja UPPS dilakukan setiap tahunnya, dalam bentuk AMI dan LAT serta Komitmen Kinerja yang disampaikan kepada Pimpinan pada akhir tahun
Terpenuhinya kapabilitas Pimpinan UPPS yang mencakup aspek mencakup aspek: 1) perencanaan, 2) pengorganisasian, 3) penempatan personel, 4) pelaksanaan, 5) pengendalian dan pengawasan, dan 6) pelaporan yang menjadi dasar tindak lanjut.	Kapabilitas Pimpinan UPPS yang mencakup aspek mencakup aspek: 1) perencanaan, 2) pengorganisasian, 3) penempatan personel, 4) pelaksanaan, 5) pengendalian dan pengawasan, dan 6) pelaporan yang menjadi dasar tindak lanjut terpenuhi dan mampu menyelesaikan masalah yang tidak terduga dengan baik serta menghasilkan inovasi untuk menghasilkan nilai tambah UPPS.	KS	Melaksanakan rapat rutin fakultas diawal, tengah dan akhir semester

SASARAN INDIKATOR	DESKRIPSI HASIL AUDIT	KATEGORI TEMUAN	AKAR PENYEBAB/FAKTOR PENDUKUNG/PENGHAMBAT
Terpenuhinya tren peningkatan animo calon mahasiswa > 10%	Peningkatan 55% dengan strategi hybrid, kelas karyawan dan alih jenjang. Sudah dilaksanakan oleh 5 prodi, kecuali Prodi Biologi, tahun 2023 akan membuka kelas karyawan.	KS	Peningkatan 55% dengan strategi hybrid, kelas karyawan dan alih jenjang. Sudah dilaksanakan oleh 5 prodi, kecuali Prodi Biologi, tahun 2023 akan membuka kelas karyawan.
Terpenuhinya Rasio Dosen terhadap Mahasiswa yaitu 25-35 Mahasiswa per Dosen (Prodi Non Eksakta)	-	TR	-

VALIDASI DAN CATATAN

DISUSUN		DISETUJUI	
Oleh	**Rohita, S.Pd., M.Pd.**	**Oleh**	**Ir. Hidayat Yorianta Sasaerila, M.Sc., Ph.D.**
Tanggal	**02 Januari 2023**	**Tanggal**	**02 Januari 2023**
Tanda Tangan	**Rohita**	**Tanda Tangan**	**Hidayat Yorianta Sasaerila**

LEGENDA:

KS: Kesesuaian

OBS: Observasi

KTS-MINOR: Ketidak-sesuaian Minor

KTS-MAYOR: Ketidak-sesuaian Mayor

TR: Tidak Relevan

UAI Universitas Al Azhar Indonesia	**UNIVERSITAS AL AZHAR INDONESIA** Jl. Sisingamangaraja Kebayoran Baru Jakarta Selatan www.uai.ac.id
	AUDIT MUTU INTERNAL

SURAT TUGAS AUDIT MUTU INTERNAL

Nomor: 01/ST/BPM-AMI/2022

Dalam rangka pelaksanaan Audit Mutu Internal Semester Ganjil dan Genap Tahun Akademik 2021/2022, Badan Penjaminan Mutu Universitas **Al Azhar** Indonesia menugaskan:

1. Gusmia Arianti, S.E., M.Si.
2. Rohita, S.Pd., M.Pd.

Untuk melaksanakan ***desk evaluation*** mulai tanggal 28 Oktober – 6 November 2022 dan audit lapangan di **Fakultas Sains dan Teknologi** yang akan dilaksanakan pada:

Hari	: Senin
Tanggal	: 7 November 2022
Waktu	: Pukul 08.30 WIB
Tempat	: Ruang Fakultas Sains dan Teknologi

Surat Tugas ini diterbitkan untuk dipergunakan sebagaimana perlunya.

Jakarta, 25 Oktober 2022

Badan Penjaminan Mutu

Kepala,

(Dr. Dewi Elfidasari, S.Si., M.Si.)

UAI Universitas Al Azhar Indonesia	AUDIT MUTU INTERNAL	NO. DOKUMEN: 001/A-02/AMI/DHB/XI/2022
	DAFTAR HADIR PEMBUKAAN AUDIT	Halaman: 1 dari 1

FAKULTAS	: FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
HARI, TANGGAL	: SENIN, 7 NOVEMBER 2022
TEMPAT	: RUANG RAPAT FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

NO	NAMA	UNIT/JABATAN	CHECKLIST KEHADIRAN
1.	Hidayat Yoranta	Dekan	
2.	Budi Arisowo	WADEK FST	
3.	Maryam Jameelah	KKM	
4.	Lusi Anindia R.	KKM	
5.	Randy Rahmat S	Sekre FST	
6.	Gusmia A	Auditor	
7.	ROHITA	AUDITOR	
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

UAI Universitas Al Azhar Indonesia	AUDIT MUTU INTERNAL	NO. DOKUMEN: 001/A-02/AMI/DHT/XI/2022
	DAFTAR HADIR PENUTUPAN AUDIT	Halaman: 1 dari 1

PROGRAM STUDI	: FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
HARI, TANGGAL	: SENIN, 7 NOVEMBER 2022
TEMPAT	: RUANG RAPAT FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

NO	NAMA	UNIT/JABATAN	CHECKLIST KEHADIRAN
1.	Hidayat Yonanta	Dekan	
2.	BUDI ARIBOWO	WADEK FST	
3.	Lusi Aminda R.	KKM	
4.	MARYAM JAMEELAH	KKM	
5.	Randy Rahmat S	Sekre FST	
6.	Rohita	Auditor	
7.	Gusmia A	Auditor	
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

PARENT'S DAY 2022

UAI